

Algemene Voorwaarden

Artikel 1 Definities

Algemene voorwaarden: de onderhavige algemene voorwaarden, ongeacht de vorm waarin deze kenbaar worden gemaakt. Zowel op papier als elektronisch.

Diensten: alle werkzaamheden en andere activiteiten die voorwerp zijn van enige aanbidding, offerte, overeenkomst of andere rechtshandeling in de relatie tussen H&G Consultancy en Opdrachtgever.

Producten: alle roerende zaken die voorwerp zijn van enige aanbidding, offerte, overeenkomst of andere rechtshandeling in de relatie tussen H&G Consultancy en Opdrachtgever.

H&G Consultancy: H&G Consultancy, gevestigd te Peize (9321 AC) aan de Groningerweg 4a, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer: 02092209.

Overeenkomst: de overeenkomst tussen H&G Consultancy en Opdrachtgever op grond waarvan H&G Consultancy Diensten ten behoeve van Opdrachtgever levert.

Opdrachtgever: natuurlijk of rechtspersoon die met H&G Consultancy een overeenkomst sluit of heeft gesloten of ten behoeve van wie de rechtshandeling is/wordt verricht op grond waarvan Diensten aan deze partij worden geleverd.

Consument: een natuurlijke persoon die Opdrachtgever is en Diensten en/of Producten koopt en die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf.

Artikel 2 Toepasselijkheid algemene voorwaarden

1. De algemene voorwaarden zijn van toepassing op en maken deel uit van alle aanbiddingen, offertes, overeenkomsten en andere rechtshandelingen, ongeacht of deze mondeling, schriftelijk, elektronisch of in enige andere vorm zijn gedaan, betreffende levering van Diensten door H&G Consultancy aan of ten behoeve van Opdrachtgever.
2. De algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing op Diensten waarbij H&G Consultancy geheel of ten dele diensten van derden heeft betrokken en deze, al dan niet bewerkt, aan Opdrachtgever doorlevert, alsmede op Diensten die ter uitvoering van de aanbidding, offerte, overeenkomst of andere rechtshandeling in opdracht van H&G Consultancy door een derde aan Opdrachtgever wordt geleverd.
3. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze vooraf uitdrukkelijk en schriftelijk door H&G Consultancy en Opdrachtgever zijn overeengekomen.
4. H&G Consultancy en Opdrachtgever wijzen uitdrukkelijk de toepasselijkheid van eventuele algemene (inkoop of verkoop) voorwaarden van Opdrachtgever van de hand.
5. Indien en voorzover enige bepaling van de algemene voorwaarden nietig wordt verklaard of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van de algemene voorwaarden onverminderd van kracht blijven. H&G Consultancy en Opdrachtgever zullen alsdan met elkaar in overleg treden over een nieuwe bepaling ter vervanging van de nietige/vernietigde bepaling, waarbij zoveel mogelijk de strekking van de nietige/vernietigde bepaling in acht wordt genomen.
6. Indien er onduidelijkheid bestaat omtrent de uitleg van één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden, danwel zich tussen partijen een situatie voordoet die niet in deze algemene voorwaarden geregeld is, dan dient de uitleg plaats te vinden 'naar de geest' van deze bepalingen.
7. Indien H&G Consultancy niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat H&G Consultancy in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.
8. H&G Consultancy is te allen tijde bevoegd tot wijziging van deze voorwaarden. Wijzigingen gelden ook ten aanzien van reeds gesloten overeenkomsten met inachtneming van een termijn van 30 dagen na schriftelijke bekendmaking van de wijziging. Indien Opdrachtgever een wijziging in deze voorwaarden, wegens een dringende reden, niet accepteert, kan hij, behoudens hetgeen geregeld in artikel 5, tot de datum waarop de nieuwe voorwaarden van kracht worden de overeenkomst ontbinden tegen deze datum of op de ontvangstdatum van de opzegging indien deze na de ingangsdatum van de wijziging is, na bekendmaking van deze dringende reden. In dit geval vindt geen (gedeeltelijke) restitutie van het reeds betaalde plaats.

Artikel 3 Offertes, aanbiddingen en overeenkomsten

1. Offertes van H&G Consultancy zijn geldig voor de in de offerte aangegeven termijn. Indien er geen termijn is aangegeven, is de offerte geldig tot 14 dagen na de datum waarop de offerte is uitgebracht.
2. Alle aanbiddingen van H&G Consultancy zijn vrijblijvend, tenzij nadrukkelijk schriftelijk anders is vermeld.
3. Overeenkomsten komen tot stand doordat H&G Consultancy de door Opdrachtgever schriftelijke verstrekte aanvaarding van de offerte of aanbidding bevestigt, danwel op het moment dat H&G Consultancy tot de uitvoering van de overeenkomst overgaat.
4. Indien de opdracht van Opdrachtgever (op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod is H&G Consultancy daaraan niet gebonden. De overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende opdracht tot stand, tenzij H&G Consultancy anders aangeeft.
5. H&G Consultancy verplicht zich bij samengestelde aanbiddingen niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs. Aanbiddingen en offertes gelden niet automatisch voor toekomstige orders.
6. H&G Consultancy behoudt zich het recht voor Opdrachtgever te allen tijde, zonder opgaaf van redenen, te verwijderen en te verbieden verdere Diensten te bestellen.
7. Aanvullingen en wijzigingen van de overeenkomst kunnen uitsluitend schriftelijk geschieden.
8. De overeenkomst tot het verrichten van Diensten wordt aangegaan voor de duur van een opdracht, tenzij anders overeengekomen.
9. H&G Consultancy is gerechtigd zijn rechten en plichten voortvloeiende uit de Overeenkomst over te dragen aan derden met schriftelijke kennisgeving aan de Opdrachtgever. Opdrachtgever kan zijn rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst alleen overdragen met voorafgaande schriftelijke toestemming van H&G Consultancy, welke toestemming niet op onredelijke gronden zal worden onthouden.
10. H&G Consultancy behoudt zich het recht voor de overeenkomst per e-mail te ontbinden indien de overeengekomen Producten niet langer leverbaar zijn, danwel niet langer leverbaar is voor de overeengekomen prijs.
11. Indien Opdrachtgever uit meerdere (rechts)personen bestaat die voor de verstrekking van de opdracht gezamenlijk optreden, is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van deze verplichtingen.



Artikel 4 Prijzen en tarieven

1. Alle door H&G Consultancy vermelde prijzen en tarieven zijn in euro's en exclusief omzetbelasting (BTW) en exclusief enige andere van overheidswege opgelegde heffingen, alsmede exclusief administratie-, reis- en verblijfkosten, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is vermeld.
2. H&G Consultancy is te allen tijde gerechtigd haar prijzen en tarieven aan te passen. De aangekondigde prijswijzigingen gaan 1 maand na de aankondiging daarvan in.
3. Opdrachtgever is gerechtigd de overeenkomst te beëindigen tegen de datum van inwerkingtreding van de prijswijziging, indien de stijging meer dan 10% bedraagt. Opzegging dient bij aangetekend schrijven plaats te vinden.
4. H&G Consultancy is gerechtigd alle prijsstijgingen bij haar leveranciers door te berekenen aan Opdrachtgever.
5. Alle prijzen op de website, offertes, e-mails en overige documenten van H&G Consultancy zijn onder voorbehoud van type- en schrijffouten.

Artikel 5 Honorarium

1. Tenzij schriftelijk anders tussen partijen overeengekomen, zal het honorarium worden berekend door het aantal gewerkte uren te vermenigvuldigen met het overeengekomen, danwel het dan geldende uurtarief.
2. De verschuldigde kosten en honorarium zullen maandelijks in rekening worden gebracht, danwel na afsluiting van een opdracht, fase of deelopdracht.
3. Indien partijen een vast honorarium of uurtarief overeenkomen, is H&G Consultancy niettemin gerechtigd tot verhoging van dit vaste honorarium of uurtarief. Opdrachtgever is niet gerechtigd tot ontbinding indien de verhoging van het honorarium voortvloeit uit een bevoegdheid of verplichting ingevolge de wet.
4. H&G Consultancy zal Opdrachtgever het voornemen tot verhoging van het honorarium schriftelijk kenbaar maken. H&G Consultancy zal daarbij de omvang van en de datum waarop de verhoging zal ingaan, vermelden.

Artikel 6 Levering

1. Opgegeven termijnen voor levering door H&G Consultancy zijn indicatief. Deze zijn nimmer als fatale termijnen aan te merken. H&G Consultancy spant zich naar behoren in de overeengekomen (leverings)termijnen zoveel mogelijk in acht te nemen. De enkele overschrijding van een genoemde of opgegeven termijn brengt H&G Consultancy niet in verzuim. H&G Consultancy dient derhalve middels een schriftelijke ingebrekestelling een redelijke termijn van minimaal 21 dagen geboden te worden om alsnog uitvoering te geven aan de overeenkomst.
2. H&G Consultancy is niet gebonden aan al dan niet uiterste (leverings)termijnen die, vanwege buiten zijn macht gelegen omstandigheden, waaronder omstandigheden veroorzaakt door Opdrachtgever, zoals het niet tijdig aanleveren van de juiste informatie, welke zich na het aangaan van de overeenkomst hebben voorgedaan, niet meer gehaald kunnen worden.
3. H&G Consultancy is gerechtigd de overeenkomst in verschillende fasen uit te voeren en het aldus uitgevoerde gedeelte afzonderlijk te factureren.

Artikel 7 Betaling

1. De administratie van H&G Consultancy strekt tot volledig bewijs van het gefactureerde.
2. Betaling dient te geschieden op de door partijen overeengekomen wijze, of indien partijen daarover geen specifieke afspraken hebben gemaakt op de op de factuur aangegeven wijze. Bij betaling per bank of giro geldt de dag van creditering als de dag van betaling.
3. Opdrachtgever dient de facturen van H&G Consultancy te betalen binnen de op de betreffende factuur vermelde betalingstermijn. Indien op een factuur geen betalingstermijn is aangegeven, geldt een betalingstermijn van 14 dagen.
4. Alle betalingen door Opdrachtgever aan H&G Consultancy worden in mindering gebracht op de eventueel opengevallen kosten en rente en voorts op de oudste nog openstaande facturen van Opdrachtgever, ongeacht enige andere aanduiding door Opdrachtgever.
5. Enig beroep door Opdrachtgever, niet zijnde Consument, op opschorting, verrekening of aftrek is niet toegestaan, behoudens uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van H&G Consultancy.
6. Indien Opdrachtgever enige factuur van H&G Consultancy niet binnen de betalingstermijn voldoet, is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim, zonder dat enige ingebrekestelling of sommatie vereist is.
7. Indien op de vervaldatum geen (volledige) betaling is ontvangen, is een Consument de wettelijke rente verhoogd met 2% verschuldigd over het nog verschuldigde bedrag, welk bedrag direct opeisbaar is. Een Opdrachtgever niet zijnde Consument, is 2% rente per maand verschuldigd.
8. Indien Opdrachtgever nalatig blijft het verschuldigde bedrag te voldoen, is Opdrachtgever aanmaningskosten van € 35,- exclusief BTW verschuldigd.
9. Bij uitblijvende betaling zal H&G Consultancy de vordering ter incasso uit handen geven. Opdrachtgever is in dat geval naast betaling van de hoofdsom, de daarover verschuldigde rente en de aanmaningskosten gehouden tot de vergoeding van alle door H&G Consultancy geleden schade, alsmede alle buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten. De hoogte van de buitengerechtelijke kosten bedraagt 15% van de hoofdsom, met een minimum van € 200,- exclusief BTW. Opdrachtgever is over de incassokosten eveneens de rente verschuldigd.
10. Indien Opdrachtgever van mening is dat een factuur onjuist is, kan Opdrachtgever zijn bezwaren uiterlijk binnen 14 dagen na de factuurdatum aan H&G Consultancy kenbaar maken. Na ontvangst van het bezwaar zal H&G Consultancy een onderzoek instellen. Bij niet of niet tijdige ingediende bezwaren wordt het gefactureerde danwel het geïncasseerde bedrag aangemerkt als juist en door Opdrachtgever aanvaard.
11. H&G Consultancy is bevoegd iedere door H&G Consultancy aan Opdrachtgever te leveren prestatie op te schorten tot er voldoening van het opengevallen bedrag door Opdrachtgever heeft plaatsgevonden.

Artikel 8 Wijziging en verhuizing

1. Wijziging van het factuur-, vestigings- en/of correspondentieadres en overige administratieve gegevens van Opdrachtgever dienen zo spoedig mogelijk, maar in elk geval uiterlijk 1 maand voor de daadwerkelijke wijziging plaatsvindt, schriftelijk aan H&G Consultancy worden medegedeeld.
2. Bij uitblijven hiervan is Opdrachtgever aansprakelijk voor eventuele schade die Opdrachtgever en/of H&G Consultancy daardoor lijdt. Opdrachtgever ontvangt binnen 1 week per e-mail een bevestiging van wijzigingen. Indien Opdrachtgever niet binnen 1 week een bevestiging ontvangt, is de wijziging niet ontvangen bij H&G Consultancy.
3. Wijziging of verhuizing van een dienst dient schriftelijk bij H&G Consultancy te worden aangevraagd. H&G Consultancy is gerechtigd bij wijziging en verhuizing van een dienst kosten in de rekening te brengen.

Artikel 9 Beëindiging

1. Opdrachtgever dient de overeenkomst per aangetekend schrijven op te zeggen met een opzegtermijn van 3 maanden voor het einde van het kalenderjaar met opgave van reden. H&G Consultancy zal van iedere opzegging een bevestiging per e-mail sturen.
2. Indien Opdrachtgever niet binnen 1 week een bevestiging overeenkomstig lid 1 ontvangt, is de opzegging niet ontvangen bij H&G Consultancy.
3. Iedere partij is gerechtigd de overeenkomst te beëindigen door buitengerechtelijke ontbinding indien de andere partij toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van wezenlijke verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst en zulk tekortschieten, na deugdelijk schriftelijk in gebreke te zijn gesteld, niet binnen een redelijke termijn herstelt.
4. Ontbinding en opzegging ontslaan Opdrachtgever niet van enige betalingsverplichting terzake van reeds door H&G Consultancy geleverde Diensten.
5. H&G Consultancy is gerechtigd de overeenkomst, zonder ingebrekestelling en/of gerechtelijke tussenkomst, op te schorten, danwel met onmiddellijke ingang te ontbinden en zonder dat H&G Consultancy hierdoor schadeplichtig wordt jegens Opdrachtgever, indien:
 - 1) Opdrachtgever failliet is verklaard, danwel een aanvraag hiervoor is ingediend;
 - 2) Voor Opdrachtgever voorlopige of definitieve surseance van betaling is aangevraagd of verkregen;
 - 3) Opdrachtgever het vrije beheer over (een deel van) zijn vermogen heeft verloren;
 - 4) H&G Consultancy redenen heeft te twijfelen aan de betalingsmogelijkheid van Opdrachtgever om (tijdig) aan zijn verplichtingen uit de overeenkomst te voldoen.
 - 5) Opdrachtgever (een van) diens verplichtingen niet (volledig) nakomt.

Artikel 10 Aansprakelijkheid

1. H&G Consultancy is bij haar activiteiten geheel afhankelijk van de door Opdrachtgever aangeleverde gegevens. H&G Consultancy is nimmer aansprakelijk voor Diensten op basis van onjuiste of onvolledige gegevens.
2. H&G Consultancy is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:
 1. de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden;
 2. de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van H&G Consultancy aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zoveel deze aan H&G Consultancy toegerekend kunnen worden;
 3. de redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden.
3. Iedere aansprakelijkheid van H&G Consultancy voor enige andere vorm van schade is uitgesloten, daaronder begrepen iedere vorm van indirecte schade waaronder aanvullende schadevergoeding, vergoeding van gevolgschade, verlies of beschadiging van data en schade wegens gederfde omzet of winst.
4. Opdrachtgever, niet zijnde een Consument, vrijwaart H&G Consultancy voor alle aanspraken op schadevergoeding van derden, uit welke hoofde dan ook, ter zake van schade die op enigerlei wijze is ontstaan door het onrechtmatig, danwel onzorgvuldig gebruik van de aan Opdrachtgever geleverde Diensten.
5. Indien en voor zover H&G Consultancy jegens Opdrachtgever tot enige schadevergoeding verplicht is voor directe schade, danwel voor een toerekenbare tekortkoming, komt deze schade slechts voor vergoeding in aanmerking tot het bedrag van de overeenkomst, danwel, indien er meerdere facturen zijn, de betreffende of laatste factuur, te allen tijde met een maximum van € 500,-.
6. Iedere aansprakelijkheid is te allen tijde beperkt tot het bedrag dat vergoed wordt door de verzekeraar van H&G Consultancy.
7. Voorwaarde voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding is steeds vereist dat Opdrachtgever de schade zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 14 dagen na het ontstaan daarvan, per aangetekend schrijven bij H&G Consultancy meldt.
8. Opdrachtgever is aansprakelijk voor alle schade die H&G Consultancy mocht lijden ten gevolge van een aan Opdrachtgever toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de verplichtingen voortvloeiende uit de overeenkomst en deze algemene voorwaarden.
9. H&G Consultancy is nimmer aansprakelijk voor Diensten welke door Opdrachtgever schriftelijk zijn goedgekeurd, danwel geaccordeerd.
10. H&G Consultancy is nimmer aansprakelijk voor, al dan niet opzettelijk, door derde(n) toegebrachte schade.
11. H&G Consultancy is nimmer aansprakelijk voor schade ten gevolge van uitval of onbereikbaarheid door overmacht, waaronder door storingen in het internet, ziekte, stakingen, uitval van elektriciteit, uitval van hardware, een niet-toerekenbare tekortkoming van ingeschakelde derden of toeleveranciers e.d.

Artikel 11 Klachten & Garantie

1. Opdrachtgever heeft geen enkel recht op garantie op de door H&G Consultancy geleverde Diensten, aangezien het slechts een momentopname is gebaseerd op de door Opdrachtgever aangeleverde gegevens, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen.
4. Klachten en aanspraken op garantie worden slechts in behandeling genomen indien deze schriftelijk binnen acht dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen veertien dagen na voltooiing van de betreffende Diensten zijn ontvangen door H&G Consultancy.
5. Opdrachtgever dient te allen tijde een ingebrekestelling te versturen bij klachten of aanspraken op garantie. Een ingebrekestelling dient per aangetekende post verzonden te worden en een zo gedetailleerd mogelijke beschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat H&G Consultancy in staat is adequaat te reageren en de klacht te onderzoeken.
6. Een ingebrekestelling dient een redelijke termijn van minimaal 21 dagen te bevatten.
7. Opdrachtgever zal alle door H&G Consultancy voor onderzoek van de klacht gewenste medewerking verlenen, o.a. door H&G Consultancy in de gelegenheid te stellen ter plaatse een onderzoek in te stellen of in te laten stellen naar de aard van de klacht, waaronder kwaliteit en/of kwantiteit van de geleverde prestatie.
8. Opdrachtgever kan nimmer uit hoofde van klachten of gebreken ontbinding van de overeenkomst vorderen, noch tijdens, noch na afloop van de eventuele overeengekomen garantieperiode.
9. Indien een klacht gegrond is, zal H&G Consultancy trachten de werkzaamheden alsnog te (laten) verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de Opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden of onmogelijk is. Dit dient door de Opdrachtgever nadrukkelijk en schriftelijk kenbaar worden gemaakt.
10. Indien komt vast te staan dat een klacht (grotendeels) ongegrond is, dan komen de kosten daardoor ontstaan, daaronder begrepen de onderzoekskosten, voor rekening van de Opdrachtgever.
11. In afwijking van de wettelijke verjaringstermijnen, bedraagt de verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren van Opdrachtgever jegens H&G Consultancy en de door H&G Consultancy bij de uitvoering van een overeenkomst betrokken derden, 1 jaar.



Artikel 12 Intellectueel eigendomsrecht

1. Alle rechten van intellectuele eigendom terzake van de Diensten alsmede de rapporten, verslagen, documentatie en alle andere materialen die worden ontwikkeld en/of gebruikt ter voorbereiding of uitvoering van de overeenkomst tussen H&G Consultancy en Opdrachtgever, danwel die daaruit voortvloeien, berusten uitsluitend bij H&G Consultancy of diens leveranciers. De levering van Diensten strekt nimmer tot enige overdracht van de rechten van intellectuele eigendom.
2. Het is Opdrachtgever niet toegestaan enige aanduiding betreffende het vertrouwelijke karakter dan wel betreffende auteursrechten, merken, handelsnamen of andere rechten van intellectuele eigendom uit de materialen te verwijderen of te wijzigen.
3. Opdrachtgever zal niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van H&G Consultancy de Diensten op enige wijze geheel of gedeeltelijk openbaar maken, veelevoudigen of aan een derde ter beschikking stellen, behoudens die gevallen waarbij de toestemming uit de aard van de Dienst blijkt.

Artikel 13 Persoonsgegevens

1. Voor zover bij het uitvoeren van de werkzaamheden in het kader van de dienstverlening van H&G Consultancy persoonsgegevens van een wederpartij worden verwerkt, zullen deze persoonsgegevens op een behoorlijke en zorgvuldige wijze worden verwerkt, overeenkomstig de Algemene Verordening Gegevensbescherming. H&G Consultancy verwijst voor verdere informatie naar de Privacyverklaring.
2. In aanvulling op het voorgaande lid 1 merkt H&G Consultancy nog op dat er passende technische en organisatorische maatregelen zullen worden getroffen om de van een wederpartij verwerkte persoonsgegevens te beschermen tegen verlies of enige andere vorm van onrechtmatige verwerking, daarbij rekening houdend met de huidige stand van de techniek en de aard van de verwerking.

Artikel 14 Geheimhouding

1. H&G Consultancy heeft de verplichting om alle schriftelijke informatie welke H&G Consultancy voor de uitvoering van de overeenkomst ontvangt, geheim te houden. H&G Consultancy zal de vertrouwelijkheid van de door Opdrachtgever verstrekte gegevens zo goed mogelijk waarborgen. Opdrachtgever verplicht zich tot geheimhouding omtrent alle vertrouwelijke informatie van en over H&G Consultancy. Opdrachtgever legt deze verplichting tevens op aan zijn werknemers alsmede aan door hem ingeschakelde derden.
2. Informatie wordt in ieder geval als vertrouwelijk beschouwd indien deze door een der partijen als zodanig is aangeduid, danwel indien dit blijkt uit de aard van de informatie.
3. Een afwijking van de geheimhoudingsplicht is toegestaan, indien de wet hiertoe verplicht, alsmede ten aanzien van informatie die:
 - voor de aanvang van de overeenkomst reeds bij H&G Consultancy bekend is;
 - onafhankelijk van de Opdrachtgever is verzameld;
 - door H&G Consultancy rechtmatig zonder plicht tot geheimhouding van een derde is verkregen;
 - reeds door een rechthebbende in het publiek domein is vrijgegeven.

Artikel 15 Personeel

1. Opdrachtgever zal werknemers van H&G Consultancy die ten behoeve van de levering van Diensten werkzaamheden ten kantore van Opdrachtgever verrichten, alle nodige ondersteuning bieden ten behoeve van de uitoefening van hun werkzaamheden.
2. Het is Opdrachtgever niet toegestaan om zolang de relatie tussen Opdrachtgever en H&G Consultancy voortduurt, alsmede één jaar na afloop daarvan, werknemers van H&G Consultancy in dienst te nemen danwel op andere wijze, direct of indirect, voor zich te laten werken, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van H&G Consultancy. Onder werknemers van H&G Consultancy worden in dit verband verstaan personen die in dienst zijn, danwel niet langer dan 6 maanden geleden in dienst van H&G Consultancy waren of van één van de aan H&G Consultancy gelieerde ondernemingen.

Artikel 16 Geschillen

1. De Overeenkomst in samenhang met deze algemene voorwaarden en het privacy beleid geven volledig weer hetgeen tussen partijen is overeengekomen en vervangen alle eerdere en gelijktijdige, expliciete of impliciete afspraken, overeenkomsten, verklaringen en garanties, zowel schriftelijk als mondeling.
2. In alle gevallen waarin deze algemene voorwaarden niet voorzien beslist H&G Consultancy.
3. Alle geschillen tussen H&G Consultancy en Opdrachtgever worden beheerst door Nederlands recht.
4. Alle geschillen tussen H&G Consultancy en Opdrachtgever worden bij uitsluiting voorgelegd aan de bevoegde rechter in het Arrondissement waar H&G Consultancy gevestigd is.